

Số: ~~1397~~/KH-LTT-TTPC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày ~~26~~ tháng ~~10~~ năm 2016

KẾ HOẠCH
Công tác Thanh tra - Pháp chế năm học 2016-2017

Căn cứ Nghị định số 42/2013/NĐ-CP ngày 09 tháng 05 năm 2013 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động thanh tra giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 05 tháng 12 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26 tháng 05 năm 2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo;

Căn cứ Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12 tháng 06 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo, đảm bảo chất lượng, thiết thực;

Căn cứ Công văn số 4057/BGDĐT-TTr ngày 18 tháng 8 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện công tác thanh tra năm học 2016-2017;

Căn cứ Công văn số 4326/BGDĐT-PC ngày 01 tháng 9 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2016-2017 về công tác pháp chế;

Căn cứ Công văn số 3115/GDĐT-PC ngày 14 tháng 9 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2016-2017 về công tác pháp chế;

Căn cứ Quyết định số 889/QĐ-GDĐT-PC ngày 30 tháng 5 năm 2016 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh Quyết định ban hành Kế hoạch triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 ngành giáo dục và đào tạo Thành phố;

Căn cứ Công văn số 4145/BGDĐT-TTr ngày 24 tháng 8 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc nâng cao chất lượng thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Thông tư 51/2012/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2012 quy định về tổ chức và hoạt động thanh tra của cơ sở giáo dục đại học, trường trung cấp chuyên nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 06/2014/TT-TTCT của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 07/2014/TT-TTCT ngày 30/9/2013 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình tiếp xử lý đơn thư khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh;

Căn cứ Thông tư số 06/2013/TT-TTCT ngày 30/9/2013 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình giải quyết tố cáo;

Căn cứ Thông tư số 07/2013/TT-TTCT ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình giải quyết khiếu nại hành chính;

Căn cứ Thông tư số 14/2014/TT-BTP ngày 15/05/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23 tháng 7 năm 2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật;

Căn cứ Quyết định số 1716/QĐ-UBND ngày 04 tháng 04 năm 2011 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ủy quyền cho Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 1727/QĐ-GDDT-TC ngày 27 tháng 12 năm 2013 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt “Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh”;

Căn cứ Quy định số 795/QĐ-LTT ngày 04 tháng 06 năm 2015 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh Quy định chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị và hội đồng trực thuộc Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch đào tạo Trung cấp, Cao đẳng, Đại học vừa làm vừa học năm học 2016-2017 của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh;

Hiệu trưởng phê duyệt Kế hoạch công tác Thanh tra - Pháp chế năm học 2016-2017 của trường như sau:

S TT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị chủ trì - thực hiện	Đơn vị phối hợp	Lãnh đạo
1	Công tác thanh tra giáo dục - Quản lý hoạt động T.TGD trong toàn trường; điểm danh, chấm công giờ dạy của GV theo thời khóa biểu tại các khu vực, khoa, thống kê giờ thực dạy phục vụ tính khối lượng công tác của GV; - Giữ gìn nề nếp kỷ cương trong giảng dạy của CB-GV và giờ giấc làm việc của CB-NV, điểm danh CBGVNV tham dự các cuộc họp, tập huấn chung toàn trường;	9/2016 – 9/2017	Tổ TT-PC	Các đơn vị liên quan	Hiệu trưởng
	- Báo cáo nhận xét tình hình giáo viên hàng tháng, quý, năm trình Hiệu trưởng;	10/2016 – 10/2017	Tổ TT-PC	Các đơn vị liên quan	Hiệu trưởng

2	Công tác thanh tra nội bộ 2.1.Công tác tuyển sinh, đào tạo - Thanh kiểm tra, giám sát công tác xét tuyển sinh bậc Cao đẳng chuyên nghiệp; Cao đẳng nghề; Liên thông Cao đẳng nghề; TCCN và Trung cấp nghề. - Kiểm tra, giám sát công tác ra đề thi, in sao đề thi, coi thi, chấm thi của các kỳ thi, kiểm tra học kỳ kết thúc học phần, môn học của các bậc đào tạo;	7/2016 – 11/2016 10/2016 – 10/2017	Tổ TT-PC Tổ TT-PC	Các đơn vị liên quan Các đơn vị liên quan	Hiệu trưởng Hiệu trưởng
	2.2.Công tác thanh kiểm tra, giám sát - Kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện nội quy quy định, ANTT,vệ sinh môi trường, PCCC của CB-GV-NV trong trường; - Kiểm tra, giám sát thực hiện quy chế 3 công khai theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo	10/2016 – 10/2017 11/2016 – 12/2016	Tổ TT - PC Tổ TT-PC chủ trì Trung tâm TT-TV; P. KT&ĐBCL thực hiện	Các đơn vị liên quan Các đơn vị liên quan	Hiệu trưởng Hiệu trưởng
	2.3.Công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo - Thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết các đơn thư có nội dung thắc mắc, phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật hiện hành; - Thực hiện giải quyết các đơn thư có nội dung phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền do cấp trên chuyển xuống.	10/2016 – 10/2017	Tổ TT-PC	Các đơn vị liên quan	Hiệu trưởng

	2.4.Công tác phòng chống tham nhũng - Kiểm tra, giám sát việc thực hiện triển khai nội dung phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/ 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc nội dung PCTN được tích hợp, lồng ghép vào môn học Pháp luật đại cương;	10/2016 – 10/2017	Tổ TT - PC	Các đơn vị liên quan	Hiệu trưởng
3	Công tác pháp chế - Tuyên truyền, phổ biến pháp luật, tổ chức hướng dẫn, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo; - Theo dõi, xem xét đánh giá tình hình thi hành pháp luật; - Báo cáo công tác thi hành pháp luật; - Tổ chức lấy ý kiến đóng góp dự thảo các Văn bản QPPL do cấp trên yêu cầu; - Xây dựng, bổ sung tủ sách pháp luật tại đơn vị; - Tham gia tập huấn, học tập, bồi dưỡng nâng cao kiến thức về pháp chế của CB-NV phụ trách công tác pháp chế, đội ngũ GV giảng dạy bộ môn Pháp luật, GDCCD	10/2016 – 10/2017 9/2016 – 9/2017 10/2016 – 10/2017	Tổ TT-PC Tổ TT-PC Tổ TT_PC	 Các đơn vị liên quan	Hiệu trưởng

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở GDĐT TP.HCM (báo cáo);
- Thanh tra Sở GDĐT TP.HCM (báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để biết);
- Lưu: VT, TT-PC.

HIỆU TRƯỞNG


Phạm Hữu Lộc